



**Germany Luxembourg  
Belgium Netherlands 6 วัน 4 คืน**



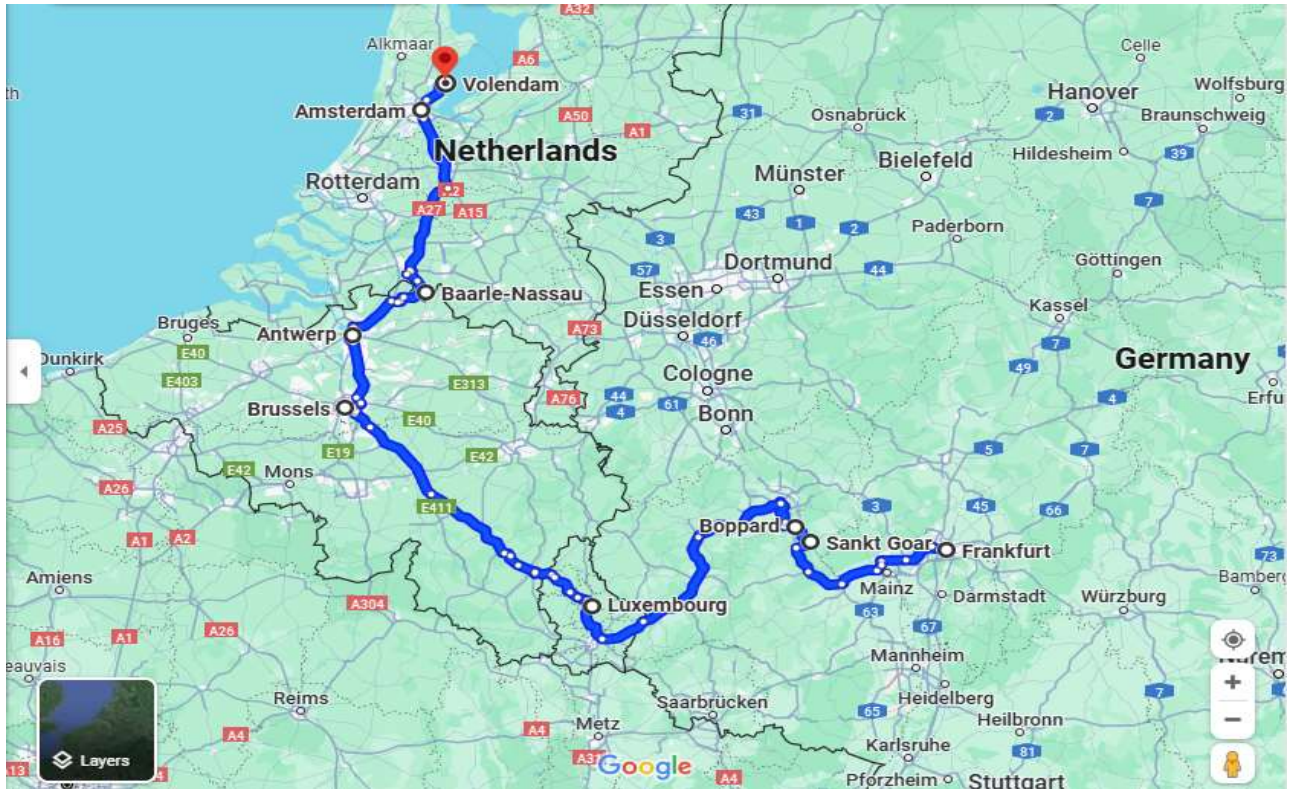
**เดินทาง ต.ค - ก.พ**

- ล่องเรือแม่น้ำไรน์
- พระราชวังแกรนด์ดูตล
- จตุรัสกรองด์ปลาซ
- เมืองสองแผ่นดิน บาเรล-นิสเซา
- ล่องเรือหลังคากระจก
- หมู่บ้านกังหันลม
- หมู่บ้านโวเลนดัม

เริ่มต้น

**66,900**

# เส้นทางท่องเที่ยว



## เที่ยวยุโรป 4 ประเทศ

### เยอรมัน ลักเซมเบิร์ก เบลเยียม เนเธอร์แลนด์ 6 วัน 4 คืน

- Frankfurt** ศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและพาณิชย์ที่สำคัญของเยอรมนี
- St.Goar** เมืองเล็ก ๆ ในแคว้นไรน์-ลันท์ริมแม่น้ำไรน์ที่สวยงาม เป็นท่าเรือที่นิยมล่องเรือเที่ยวแม่น้ำไรน์ แม่น้ำสายสำคัญ
- Bobpard** เป็นศูนย์กลางการผลิตไวน์ที่ใหญ่ที่สุดบนแม่น้ำไรน์ อีกทั้งยังเป็นจุดลงเรือล่องแม่น้ำไรน์ด้วย
- Luxembourg** เป็นหนึ่งประเทศที่เล็กที่สุดในยุโรป ไม่มีทางออกสู่ทะเล แต่เป็นประเทศที่มีฐานะที่ร่ำรวยสุดแห่งหนึ่ง เนื่องจากมีอุตสาหกรรมการเงิน การธนาคารขนาดใหญ่
- Brussels** เมืองหลวงของประเทศเบลเยียม เป็นเมืองเก่าแก่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และเป็นเมืองที่มีชีวิตชีวา และมีชื่อเสียงโด่งดังในเรื่องของช็อคโกแลตและเบียร์ที่ดีที่สุดในโลก
- Antwerp** เมืองท่าสำคัญที่ใหญ่เป็นอันดับสองของเบลเยียม และเป็นเมืองที่มีท่าเรือที่ใหญ่ที่สุดในยุโรป
- Baarle Nassau** พื้นที่ที่มีอาณาเขตแบ่งออกเป็นดินแดนเบลเยียมและเนเธอร์แลนด์ มีเส้นแบ่งเขตแดน หมายความว่า อาคารบางหลัง ครอบคลุมทั้งสองประเทศ
- Amsterdam** เมืองหลวงแสนงามของประเทศเนเธอร์แลนด์หรือฮอลแลนด์ อดีตอาณาจักรใหญ่ในด้านการค้าทางทะเล และยังเป็นประเทศที่เป็นที่ตั้งของศาลโลก
- Zaanse Schans** เป็นหมู่บ้านเล็ก ๆ ที่เก็บอนุรักษ์กังหันลมเก่าแก่ ตั้งอยู่ทางตอนเหนือของประเทศ ห่างจากอัมสเตอร์ดัม 20 กว่า กิโลเมตร โดยถือว่าเป็นสถานที่ที่เก็บรวบรวมประวัติศาสตร์ของกังหันลมเอาไว้เป็นอย่างดี
- Volendam** หมู่บ้านโวลันด์มี ชาวเมืองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพประมงและเกษตรกร เป็นหมู่บ้านที่มีบรรยากาศริมแม่น้ำ น่าท่องเที่ยวแห่งหนึ่ง ซึ่งจะได้สัมผัสวิถีชีวิตความเป็นอยู่แบบดั้งเดิมของชุมชนชาวดัตช์ รวมถึงชาวประมงพื้นบ้าน



เดินทางโดยสายการบิน แอร์ อินเดีย (Air India)

A STAR ALLIANCE MEMBER



|       |                         |  |                         |                    |
|-------|-------------------------|--|-------------------------|--------------------|
| AI333 | BKK สนามบินสุวรรณภูมิ   |  | DEL สนามบินเดลี         | 08.40 – 11.35 น.   |
| AI121 | DEL สนามบินเดลี         |  | FRA สนามบินแฟรงค์เฟิร์ต | 13.35 – 18.40 น.   |
| AI156 | AMS สนามบินอัมสเตอร์ดัม |  | DEL สนามบินเดลี         | 20.40 – 08.00+1 น. |
| AI332 | DEL สนามบินเดลี         |  | BKK สนามบินสุวรรณภูมิ   | 11.00 – 16.55 น.   |

สายการบิน Air India ในรูปแบบใหม่ ภายใต้การบริหารงานของ TATA GROUP กับการบริการ Full Services แทบจะไม่มีกลิ่นอันไม่พึงประสงค์, อาหารบนเครื่องบินแบบสากล และอาหารฮาลาล (Halal) ทุกเส้นทางที่บินเข้ายุโรปจะเป็นเครื่อง Boeing 787-Dream Liner และเป็น Star Alliance Member

**อัตราค่าบริการ**

| วันเดินทาง              | ราคาท่านละ (พักห้องละ 2-3 ท่าน) | พักเดี่ยวเพิ่ม |
|-------------------------|---------------------------------|----------------|
| 18 – 23 ตุลาคม 2567     | 72,900.-                        | 12,900.-       |
| 19 – 24 พฤศจิกายน 2567  | 69,900.-                        | 12,900.-       |
| 05 – 10 ธันวาคม 2567    | 72,900.-                        | 12,900.-       |
| 28 ธ.ค. – 2 ม.ค. 2568   | 75,900.-                        | 12,900.-       |
| 21 – 26 มกราคม 2568     | 66,900.-                        | 12,900.-       |
| 18 – 23 กุมภาพันธ์ 2568 | 66,900.-                        | 12,900.-       |

ไม่รวมค่าวีซ่าเชงเก้น ท่านละ 6,000.- บาท

ไม่รวมทิปคนขับรถท้องถิ่น และหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 2,000.- บาท

**ตารางการเดินทาง**

| วันที่ | กำหนดการเดินทาง  | พักโรงแรม                             | อาหาร |         |      |
|--------|--|---------------------------------------|-------|---------|------|
|        |  |                                       | เช้า  | กลางวัน | เย็น |
| 1      | กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ – เมืองเดลี<br>เมืองแฟรงค์เฟิร์ต  | Leonardo Hotel<br>หรือเทียบเท่า ★★★★★ | -     | -       | -    |
| 2      | เมืองแฟรงค์เฟิร์ต – สถานีรถไฟแฟรงค์เฟิร์ต<br>จัตุรัสโรเมอร์ – เมืองเซนต์กอร์ – ล่องเรือแม่น้ำ<br>ไรน์ – บ็อบพาร์ด – ลักเซมเบิร์ก – จัตุรัสวิลเลียม<br>พระราชวังหลวงแกรนด์คูด้ล | De Brau Hotel<br>หรือเทียบเท่า ★★★★★  | 🍽️    | 🍽️      | -    |

|   |   |                                    |   |   |   |
|---|---|------------------------------------|---|---|---|
| 3 | ลักเซมเบิร์ก – เมืองบรัสเซลส์ – อนุสาวรีย์หนูน้อยยีนนี่ – อนุสาวรีย์เด็กหญิงนั่งฉี่ – จัตุรัสกรองด์ปลาซ – อะโตเมียม – เมืองแอนท์เวิร์ป จัตุรัสมืองแอนท์เวิร์ป – โบสถ์พระแม่มารีย์ รูปปั้นสีขาวที่เป็นเด็กหนุ่มนอนกอดสุนัข | B & B Hotel<br>หรือเทียบเท่า ★★★★★ | 📍 | 📍 | - |
| 4 | เมืองแอนท์เวิร์ป – บาเรล – เมืองบาเรล-นัสเซา เมืองอัมสเตอร์ดัม – ล่องเรือหลังคากระจก สถาบันเจียร์ไนเพช – ดามส์สแควร์  | Tribe Hotel<br>หรือเทียบเท่า ★★★★★ | 📍 | 📍 | - |
| 5 | หมู่บ้านกังหันลมฆานส์ สคันส์ – โรงงานทำรองเท้าไม้ – โรงงานทำชีส – หมู่บ้านไวเลนดัม เมืองอัมสเตอร์ดัม – เมืองเดลี  | -                                  | 📍 | 📍 | - |
| 6 | เมืองเดลี – กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ  | -                                  | - | - | - |

### กำหนดการเดินทาง

|           |  |
|-----------|--|
| วันแรก    | กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ – เมืองเดลี – เมืองแฟรงค์เฟิร์ต   |
| 05.30 น.  | คณะพร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารขาออกชั้น 4 เคาน์เตอร์สายการบินแอร์อินเดีย (Air India) ประตู 10 Row W เจ้าหน้าที่บริษัทฯ คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกในการเช็คอิน   |
| 08.40 น.  | ออกเดินทางสู่ สนามบินเดลี ประเทศอินเดีย โดยสายการบิน Air India เที่ยวบินที่ AI333 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)  |
| 11.35 น.  | เดินทางถึง สนามบินเดลี (แวะลงเปลี่ยนเครื่องบิน)  |
| 13.35 น.  | ออกเดินทางสู่ สนามบินแฟรงค์เฟิร์ต ประเทศเยอรมัน โดยสายการบิน Air India เที่ยวบินที่ AI121  |
| 18.40 น.  | เดินทางถึง สนามบินแฟรงค์เฟิร์ต หลังผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและผ่านด่านศุลกากร นำท่านเข้าสู่ที่พัก Leonardo Hotel หรือเทียบเท่า (N1)  |
| วันที่สอง | เมืองแฟรงค์เฟิร์ต – สถานีรถไฟแฟรงค์เฟิร์ต – จัตุรัสโรเมอร์ – เมืองเซนต์กอร์ – ล่องเรือแม่น้ำไรน์ บ็อบพาร์ด – ลักเซมเบิร์ก – จัตุรัสวิลเลียม – พระราชวังหลวงแกรนด์คูตัล   |
| เช้า      | บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม<br>เดินทางเข้าสู่ เมืองแฟรงค์เฟิร์ต (Frankfurt) ศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและพาณิชย์ที่สำคัญของประเทศเยอรมัน รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการธนาคาร, การเงินและการค้าหุ้่นที่สำคัญของประเทศ นำชม สถานีรถไฟแฟรงค์เฟิร์ต |



(Frankfurt Hauptbahnhof) ซึ่งถือได้ว่าเป็นสถานีรถไฟต้นแบบของหัวลำโพงประเทศไทย ครั้งเมื่อคราวเสด็จประพาสยุโรปของรัชกาลที่ 5...

จากนั้นนำท่านเดินชม **จัตุรัสโรเมอร์ (Romerberg)** ซึ่งเป็นจัตุรัสที่เก่าแก่ที่สุดในเมือง เป็นที่ตั้งของศาลาว่าการกลางเมืองแฟรงเฟิร์ต ตรงกลางจัตุรัสเป็นน้ำพุแห่งความยุติธรรม ด้านหน้าจัตุรัสโรเมอร์เป็นบ้านโครงไม้สมัยกลางที่ได้รับการบูรณะแล้ว ปัจจุบันจัตุรัสโรเมอร์ ยังคงความงามสง่ารายล้อมด้วยสถาปัตยกรรมตั้งแต่สมัยศตวรรษที่ 14... สมควรแก่เวลานำท่านเดินทางสู่ **เมืองเซนต์กอร์ (St.Goar)** (ระยะทาง 114 กม. / 1.20 ชม.) เมืองเล็ก ๆ ที่มีชื่อเสียงเพราะบทกวีของ Heinrich Heine เป็นเมืองที่ได้รับการดูแลรักษาอย่างดีเยี่ยม ตั้งอยู่ริมแม่น้ำไรน์ที่แสนสวยงาม เป็นท่าเรือที่นิยมล่องเรือเที่ยวแม่น้ำไรน์ แม่น้ำสายสำคัญที่สุดสายหนึ่งของยุโรป สามารถชมทัศนียภาพอันสวยงามตลอดสองฟากฝั่งแม่น้ำ ปราสาทโบราณอายุกว่า 600 ปีและอาคารบ้านเรือนของเหล่าอดีตขุนนางเยอรมันที่เรียงรายกันอยู่ ผ่านบริเวณผาหินโลเรอไลย์

เที่ยง  
บ่าย

บริการอาหารกลางวัน ณ ห้องอาหาร

นำท่านลงเรือ **ล่องไปตามแม่น้ำไรน์ (Rhein) (ล่องเรือ 1 ชม.)** ชมความสวยงามสองฟากฝั่งแม่น้ำไรน์ ที่มีเรื่องราวของปราสาทเก่าแก่ต่าง ๆ มากมายของมหาเศรษฐีในอดีตจากยุคโรมันและชาวเยอรมันเผ่าต่าง ๆ เพลิดเพลินกับทิวทัศน์ของไร่องุ่น ที่ยังคงมีมนต์เสน่ห์อย่างไม่เสื่อมคลาย แม่น้ำแห่งนี้ยังก่อให้เกิดเรื่องราว, ตำนาน และบทเพลงต่าง ๆ ที่ทำให้ผู้คนหลงใหล เรือจะนำท่านผ่านหน้าผา "โลเรอไลย์" อันเป็นตำนานของหญิงสาวที่คร่ำครวญผู้คนที่เดินทางโดยเรือผ่านแม่น้ำสายนี้จนเข้าสู่ **บ็อบพาร์ด (Boppard)** ที่มีชื่อเสียงในด้านวัฒนธรรมประจำท้องถิ่น มีเวลาให้ท่านได้ถ่ายภาพอันสวยงามของแม่น้ำไรน์ และชื่อของที่ระลึกพื้นเมือง อาทิ มิดเยอรมนี, ที่เปิดไวน์, ของที่ระลึก น่ารัก ๆ ประดับบ้าน ฯลฯ



จากนั้นเดินทางต่อสู่ ประเทศลักเซมเบิร์ก (Luxembourg) (ระยะทาง 201 กม. / 2.20 ชม.) เพลิดเพลินกับวิวทิวทัศน์ธรรมชาติตลอดสองข้างทาง... เดินทางถึง **ประเทศลักเซมเบิร์ก (Luxembourg)** อยู่ติดกับประเทศเยอรมัน ประเทศฝรั่งเศส และประเทศเบลเยียม เป็นหนึ่งในประเทศที่ไม่มีทางออกสู่ทะเล และมีขนาดเล็กมาก แต่ก็จัดว่า ร่ำรวยที่สุดแห่งหนึ่งในยุโรป ซึ่งตัวเมืองจะถูกแบ่งเป็นสองส่วนคือ ตัวเมืองใหม่และตัวเมืองเก่า นำท่านเข้าสู่ **จัตุรัสวิลเลียม (William Square)** ตั้งอยู่ในย่านเมืองเก่าของประเทศลักเซมเบิร์ก มีอนุสาวรีย์พระเจ้าวิลเลียม กษัตริย์องค์ที่ 2 ของเนเธอร์แลนด์ ประทับอยู่บนหลังม้าและมีอาคารศาลากลางเก่าอยู่ด้านหลัง ผ่านชม **พระราชวังหลวงแกรนด์ดยุคัล (Grand Ducal Palace)** สร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1572 โดยท่านเคาท์ซีเอกฟิลด์เคาท์แห่งอาร์เดนเนส สถาปัตยกรรมแบบโกธิค ปัจจุบันตัวอาคารพระราชวังได้ถูกใช้เป็นที่ประทับ และประกอบพระราชกรณียกิจสำคัญ ๆ ของแกรนด์ดยุคและแกรนด์ดัชเชส ไฮไลท์ที่นักท่องเที่ยวนิยมไปดูคือการสับเปลี่ยนเวร



ยาม  
ของ

ทหารรักษาพระองค์ในป้อมรักษาการณ์ และบริเวณใกล้เคียงก็ยังมี ศาลากลาง, พิพิธภัณฑ์ประวัติศาสตร์ศิลปะแห่งชาติ, จัตุรัส Place Guillaume II กษัตริย์แห่งเนเธอร์แลนด์, ร้านกาแฟ, สะพานสมัยโรมัน, โบสถ์น็อทเธอดาม, ประติมากรรมสำริดของแกรนด์ดัชเชส ชาร์ลอตต์, ศาลาว่าการเมือง ชมวิวทิวทัศน์ของเมืองที่

คำ อาหารค่ำอิสระตามอัธยาศัย

### นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก De Brau Hotel หรือเทียบเท่า (N2)

วันที่สาม ลักเซมเบิร์ก – เมืองบรัสเซลส์ – อนุสาวรีย์หนูน้อยยีนนี่ – อนุสาวรีย์เด็กหญิงนั่งนี่ – จัตุรัสกรองด์ปลาซ อะโตเมียม – เมืองแอนท์เวิร์ป – จัตุรัสกลางเมืองแอนท์เวิร์ป – โบสถ์พระแม่มารี – รูปปั้นสีขาวที่เป็นเด็กหนุ่มนอนกอดสุนัข

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม  
นำท่านเดินทางสู่ **เมืองบรัสเซลส์ ประเทศเบลเยียม (Brussels)** (ระยะทาง 219 กม. / 2.30 ชม.) ซึ่งตั้งอยู่ตรงภาคกลางประเทศและถือเป็น ศูนย์กลางของการบริหารสหภาพยุโรป เนื่องจากเป็นที่ตั้งของสถาบันและองค์กรต่าง ๆ ของสหภาพยุโรป รวมทั้งกรมการยุโรปและสภายุโรป อีกทั้งบรัสเซลส์ยังเป็นเมืองที่มีชีวิตชีวา พร้อมด้วยประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมอันยาวนาน...นำท่านเข้าสู่เขตเมืองเก่าภายในบริเวณ จัตุรัสกรองด์ปลาซ (Gronq Plas) สัมผัสกับบรรยากาศลานกว้างซึ่งล้อมรอบทั้งสี่ด้านด้วยตึกโบราณ แต่ละตึกล้วนมีลวดลายปูนวิจิตรแต่มีทองเป็นอาคารสไตล์บาร็อค ทั้งศาลาว่าการเมือง, พิพิธภัณฑ์ประจำเมือง, อาคารของสมาคมอาชีพต่าง ๆ ฯลฯ ซึ่งจะทำให้สัญลักษณ์ไว้บนจั่วหรือเหนือประตูเป็นสัญลักษณ์เฉพาะของตัวเอง นำท่านชม **แมนาคินพิส (Mannikin Pis Statue)** อนุสาวรีย์หนูน้อยยีนนี่ สัญลักษณ์ของเมืองบรัสเซลส์ พร้อมชม **อนุสาวรีย์เด็กหญิงนั่งนี่ (Jeanneke Pis)** ซึ่งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกัน ชม **จัตุรัสกรองด์ปลาซ (Gronq Plas)** จัตุรัสหลักแห่งเมืองบรัสเซลส์ ซึ่งรายล้อมด้วยเหล่าอาคารเก่าอันสวยงามและกลมกลืนกันทางสถาปัตยกรรม และถือว่าเป็น จัตุรัสที่สวยงามที่สุดในโลก จัตุรัสแห่งนี้มีความกว้าง 68 เมตร ยาว 110 เมตร ในปัจจุบันจัตุรัสแห่งนี้ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกทางวัฒนธรรมโดยองค์การยูเนสโก (Unesco) อิสระให้ท่านเดินเลือกซื้อสินค้าพื้นเมือง อาทิ ช็อคโกแลต, ฝ้ายลายลูกไม้, เสื้อผ้า, รองเท้า กระเป๋า ฯลฯ นำท่านถ่ายรูปคู่กับ **อะโตเมียม (Atomium) 1** ในสัญลักษณ์ที่โดดเด่นที่สุดของเมืองบรัสเซลส์ สร้างขึ้นสำหรับงาน World Expo 1958 และเป็นตัวแทนของพลิกเหล็กขนาดใหญ่ที่ขยายได้ถึง 165 พันล้านครั้งและสูงถึง 102 เมตร ประกอบด้วยทรงกลมเหล็ก 9 ลูกที่เชื่อมต่อกันด้วยท่อ และมีทั้งหมด 6 ชั้นที่เปิดให้เข้าชมได้...



เที่ยง บริการอาหารกลางวัน ณ ห้องอาหาร  
บ่าย นำท่านเดินทางสู่ **เมืองแอนท์เวิร์ป (Antwerp)** (ระยะทาง 47 กม. / 1.20 ชม.) ที่มาจกคำว่า Hand Werpen ซึ่งแปลว่า “โยนมือลงแม่น้ำ” เป็นเมืองท่าสำคัญที่ใหญ่เป็นอันดับสองของประเทศเบลเยียม และเป็นเมืองที่มีท่าเรือที่ใหญ่ที่สุดในยุโรป ตั้งอยู่บนฝั่งขวาของแม่น้ำสเกลต์ (Scheldt) ที่เชื่อมกับทะเลเหนือที่ปากน้ำเวสเทิร์นสเกลต์ มีนักท่องเที่ยวนิยมมาเที่ยวกันมากมาย เพราะมีสถานที่ท่องเที่ยวระดับแลนด์มาร์คที่โดดเด่น และด้วยความที่



เป็นเมืองท่า ทำให้ต้องมีการติดต่อค้าขายกับชาวต่างชาติตลอดเวลา เป็นพื้นที่ที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม และเป็นที่ยุติกันว่าเป็นศูนย์กลางการค้าเพชรระดับโลก และยังโดดเด่นทั้งเรื่องแฟชั่นแนวอาร์ว็อง-การ์ดและสถาปัตยกรรมสไตล์โกธิคอีกด้วย...นำท่านสู่ **จัตุรัสกลางเมืองแอนท์เวิร์ป (Grote Markt)** เป็นจัตุรัสทรงสามเหลี่ยมปูด้วยหิน ที่มีอาคารสำคัญล้อมรอบ สร้างมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 16 ออกแบบสถาปัตยกรรมสไตล์เรอเนซองส์ ที่นี่เป็นศูนย์กลางทางวัฒนธรรมที่บ่งบอกถึงวิถีชีวิตของคนเมืองนี้ บริเวณกลางจัตุรัสจะเห็นประติมากรรมที่มีชื่อเสียง คือ รูปปั้นน้ำพุบราโว่ (Brabo Fountain) ที่สร้างขึ้นมาในปีค.ศ. 1887 และยังเป็นสถานที่ไว้จัดกิจกรรมต่าง ๆ จัดได้ว่าเป็นแลนด์มาร์คที่สำคัญของเมืองแอนท์เวิร์ปด้วย นำชม **โบสถ์พระแม่มารี (Cathedral of Our Lady)** โบสถ์แห่งนี้มีขนาดใหญ่และสูงที่สุดในประเทศเบลเยียม มีอายุเก่าแก่ยาวนานกว่า 169 ปี เป็นโบสถ์ที่ถูกบูรณะใหม่หลายครั้ง มีสถาปัตยกรรมแตกต่างกันไป ทั้งแบบโกธิคและบาร็อค โครงสร้างของโบสถ์เต็มไปด้วยประวัติศาสตร์ของศาสนาคริสต์ให้ได้เรียนรู้ ทางเข้าด้านหน้าเป็นประตูไม้ขนาดใหญ่ประดับด้วยประติมากรรมแกะสลัก มีหอคอยสูง 123 เมตร และยังมีการตกแต่งด้วยสถาปัตยกรรมมากมาย



ให้ท่านได้ถ่ายรูปกับ **รูปปั้นสีขาวที่เป็นเด็กหนุ่มนอนกอดสุนัข** โดยมีอิฐบนทางเดินเท้าทำหน้าที่เป็นผ้าห่มคลุมกายให้เขา รูปปั้นนี้มาจากนิยายคลาสสิกสำหรับเด็กชื่อว่า "A boy Named Nello and his Dog Patrasche" ที่แต่งโดยนักเขียนชาวเบลเยียม ที่สื่อถึงเรื่องราวมิตรภาพและการผจญภัยอันอบอุ่นของเด็กหนุ่มและสุนัขของเขา

คำ อาหารค่ำอิสระตามอัธยาศัย

นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก **B & B Hotel** หรือเทียบเท่า (N3)

วันที่สี่ เมืองแอนท์เวิร์ป – บาเรลส์ – เมืองบาเรลส์-นัสเซา – เมืองอัมสเตอร์ดัม – ล่องเรือหลังคากระจก – สถาบันเจียร์เนเพเซอร์ – ดามส์สแควร์

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **บาเรลส์ (Baarle)** (ระยะทาง 55 กม. / 1.05 ชม.) เป็นพื้นที่ที่มีอาณาเขตแบ่งออกเป็นประเทศเบลเยียมและประเทศเนเธอร์แลนด์ ส่วนประเทศเบลเยียมของหมู่บ้านจะเรียกว่า Baarle-Hertog และส่วนประเทศเนเธอร์แลนด์ของหมู่บ้านจะเรียกว่า Baarle-Nassau ดินแดนของประเทศเบลเยียมประกอบด้วย 16 exclaves ภายในดินแดนของประเทศเนเธอร์แลนด์ ในทางกลับกันดินแดนแห่งนี้ล้อมรอบพื้นที่ดินแดนของประเทศเนเธอร์แลนด์ 7 แห่ง ดินแดนของประเทศเบลเยียมยังล้อมรอบพื้นที่ดินแดนของประเทศเนเธอร์แลนด์อีก 8 แห่ง ใกล้กับกินโฮเวน ในปีค.ศ. 1995 พรหมแดนได้รับการสรุปให้รวมทุ่งหญ้าที่เป็นกลางก่อนหน้านี้ บาเรลส์ และยักรวมถึง quadripoint ที่ใช้ร่วมกันโดย exclaves สองอัน...



นำท่านเดินชม **เมืองบาเรลส์-นัสเซา (Baarle-Nassau)** อยู่ในจังหวัดนอร์ทบราแบนต์ (North Brabant) ทางใต้ของประเทศเนเธอร์แลนด์ ส่วนบาเรลส์-เฮร์ตโทก์ ขึ้นกับจังหวัดแอนท์เวิร์ป (Antwerp) ประเทศเบลเยียม บาเรลส์-เฮร์ตโทก์มีพื้นที่รวมกันทั้งหมดเพียง 7.48 ตารางกิโลเมตร ประชากร 2,000 กว่าคน พื้นที่จำนวน 22 ส่วน กระจายอยู่ในพื้นที่ของบาเรลส์-นัสเซาซึ่งมีเนื้อที่ทั้งหมด 76.21 ตารางกิโลเมตร มีประชากรราว 6,000 กว่าคน ส่วนอีกสามส่วนของบาเรลส์-เฮร์ตโทก์ อยู่ใกล้แนวชายแดนทางใต้ของประเทศเนเธอร์แลนด์ นอกเหนือไปกว่านั้นยังมีส่วนของบาเรลส์-นัสเซาแปดส่วนอยู่ในพื้นที่ของบาเรลส์-เฮร์ตโทก์อีกที ซ้อนทับกันเป็นชั้น ๆ ดูแล้วน่าพิศวง มีเส้นพรมแดนตัดผ่านถนน บ้าน อาคาร ร้านค้า ร้านอาหาร พื้นที่เกษตรกรรม หลายอาคารถูกแบ่งเป็นบาเรลส์-เฮร์ตโทก์ส่วนหนึ่ง และบาเรลส์-นัสเซาส่วนหนึ่ง เส้นพรมแดนที่วิ่งพล่านไปทั่วเมืองแทนด้วยแนวหมุดรูปกากบาท และตัวอักษรกำกับคนละฟาก NL หมายถึง ประเทศเนเธอร์แลนด์ B หมายถึง ประเทศเบลเยียม... สมควรแก่เวลาเดินทางสู่ เมืองอัมสเตอร์ดัม (Amsterdam) (ระยะทาง 120 กม. / 1.30 ชม.) พร้อมชมวิวทิวทัศน์ที่สวยงามระหว่างการเดินทาง ห้องทุ่งอันเขียวชอุ่มสลับกับหมู่บ้านทางชนบทตลอดสองข้างทาง

เที่ยง  
บ่าย

บริการอาหารกลางวัน ณ ห้องอาหาร  
เดินทางถึง **เมืองอัมสเตอร์ดัม ประเทศเนเธอร์แลนด์ (Amsterdam)** ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำอัมสเทล (Amstel) เริ่มก่อตั้งประมาณคริสต์ศตวรรษที่ 12 ปัจจุบันเป็นเมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศเนเธอร์แลนด์ มีประชากรในเขตตัว



เมืองประมาณ 742,000 คน นำท่าน **ล่องเรือหลังคากระจก** ชมสภาพเมืองที่มีคลองเล็กคลองน้อยตัดไปมาทั่วเมืองอย่างเป็นระเบียบกว่า 100 สาย เรือจะล่องไปตามลำคลองของเมือง ที่จะให้ท่านได้เห็นบ้านเรือนแบบชาวดัตช์ที่สร้างมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 17 ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว จะเป็นอาคารทรงแคบที่มีตะขออยู่ชั้นบนสุดของอาคารเอาไว้ขนเฟอร์นิเจอร์เข้าบ้าน ระหว่างเส้นทางล่องเรือผ่านบ้านเรือนแพที่อยู่ริมคลองที่มีอยู่มากถึง 2,500 หลัง แล้วไปชมเขตที่เมืองที่เก่าแก่ที่สุดของกรุงอัมสเตอร์ดัม จากนั้นเข้าชม **สถาบันเจียรไนเพชร (Coster Diamond)** อุตสาหกรรมการเจียรไนเพชรของประเทศเนเธอร์แลนด์ ได้รับการยกย่องว่า ดีที่สุดแห่งหนึ่งของโลก ชมขั้นตอนการคัดเลือกเพชรโดยละเอียดจากวิทยากรผู้ชำนาญตลอดจนขั้นตอนการเจียรไนเพชรให้เป็นอัญมณีที่มีค่าที่สุด สำหรับท่านที่ต้องการเป็นเจ้าของอัญมณีล้ำค่า อิสระให้ท่านเลือกซื้อตามชอบใจพร้อมใบรับรอง Certificate จากบริษัทที่มีชื่อเสียง มีเวลาให้ท่านได้เลือกซื้อสินค้าภายในร้านที่ทำด้วยไม้เป็นของที่ระลึกต่าง ๆ เช่น กล้วยแฉ, รองเท้าไม้, ภาพวาด, ของที่ระลึก ฯลฯ นำท่านเดินทางเข้าสู่ **ตามสึสแควร์ (Dam Square)** จัตุรัสใหญ่ใจกลางเมืองอัมสเตอร์ดัม อิสระให้ท่านได้เดินเที่ยวชมบรรยากาศอันโรแมนติกกับอาคารต่าง ๆ สไตล์ยุโรป

ค่ำ อาหารค่ำอิสระตามอัธยาศัย



## นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก Tribe Hotel หรือเทียบเท่า (N4)

วันที่ห้า หมู่บ้านกังหันลมซานส์ สคันส์ – โรงงานทำรองเท้าไม้ – โรงงานทำชีส – หมู่บ้านโวเลนดัม เมืองอัมสเตอร์ดัม – เมืองเดลี

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม  
นำท่านออกเดินทางสู่ หมู่บ้านกังหันลมซานส์ สคันส์ (Zaanse Schans) (ระยะทาง 20 กม. / 25 นาที) ซึ่งมีการอนุรักษ์กังหันลม และบ้านเรือนดั้งเดิมของฮอลแลนด์ ที่นี่เป็นเหมือนพิพิธภัณฑ์กลางแจ้งที่รวมความเป็นฮอลแลนด์หลายอย่างเอาไว้ด้วยกัน บ้านไม้สีเขียวริมน้ำสวนเล็ก ๆ หน้าบ้านสไตล์ฮอลแลนด์ กังหันลมเก่าแก่



กังหันลมสวย ๆ แบบดั้งเดิม นอกจากกังหันลมแล้วก็ยังมีรองเท้าไม้ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของประเทศเนเธอร์แลนด์ ให้ท่านได้เดินเที่ยวชมบรรยากาศอันสดชื่นบริสุทธิ์ท่ามกลางทุ่งหญ้าเขียวขจี...ชม โรงงานทำรองเท้าไม้ (Wooden Shoe Workshop) มีการจำลองโรงงานรองเท้าไม้ ที่เป็นสัญลักษณ์อีกอย่างหนึ่งที่เป็นที่รู้จักมาอย่างยาวนาน สมัยก่อนรองเท้าเป็นสิ่งที่ยากแพง เป็นของสำหรับคนมีฐานะชาวนาผู้ห่างไกลความเจริญจึงต้องสร้างรองเท้าขึ้นมาเอง โดยทำมาจากไม้ที่พิเศษที่สามารถกันน้ำได้ เพราะพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศเนเธอร์แลนด์เป็นที่ราบลุ่มริมฝั่งที่น้ำท่วมถึง ท่านสามารถซื้อรองเท้าไม้สีสันสดใสเป็นของฝากได้จากนั้นแวะชม โรงงานทำชีส (Catharina Hoeve Cheese) มีการสาธิตการทำชีส ฟังบรรยายทุกขั้นตอน เดินชมแต่ละจุดพร้อมชิมชีสที่มีหลายชนิดรสชาติที่แตกต่างกันไป และสามารถเลือกซื้อเป็นของฝากทางบ้านได้

เที่ยง บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร  
บ่าย นำท่านเดินทางสู่ หมู่บ้านโวเลนดัม (Volendam) หรือฉายา "ไข่มุกแห่งซุยเตอร์ซี" (The Pearl Of The Zuiderzee) (ระยะทาง 25 กม. / 45 นาที) หมู่บ้านท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงและได้รับความนิยมมากที่สุดแห่งหนึ่งของประเทศเนเธอร์แลนด์ ที่มีความโดดเด่นในเรื่องของท่าเรือ และหมู่บ้านชาวประมงอันแสนคึกคัก รวมไปถึงลักษณะการแต่งกายในแบบดั้งเดิมของชาวดัตช์ ซึ่งแน่นอนว่าปัจจุบันยังคงได้รับการอนุรักษ์เอาไว้เป็นอย่างดี ให้ท่านได้ชมวิถีชีวิตของชาวเมืองที่ยังคงมีการแต่งกายในแบบดั้งเดิมของชาวดัตช์ อิสระให้ท่านเดินชมภายใน



หมู่บ้านไปตามถนนอันคดเคี้ยวซึ่งเรียงรายไปด้วยบ้านทาสีเขียวเข้ม น้ำตาลอ่อน ส้ม และแดงเป็นส่วนใหญ่ หรือขี่จักรยานชมบริเวณท่าเรืออันเจียบสงบกับทัศนียภาพที่สวยงามของท้องทะเล กับภาพของเรือไม้โบราณ และบ้านเรือนร้านค้าขนาดกระจุกกระจิมที่ตั้งอยู่เรียงรายอยู่คือเสน่ห์และเอกลักษณ์ของหมู่บ้านชาวประมงแห่งนี้ ...

สมควรแก่เวลา นำท่านเดินทางสู่ สนามบินอัมสเตอร์ดัม (ระยะทาง 42 กม. / 45 นาที)

20.40 น. ออกเดินทางสู่ สนามบินเดลี ประเทศอินเดีย โดยสายการบิน Air India เที่ยวบินที่ AI156

วันที่หก เมืองเดลี – กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ

08.00 น. เดินทางถึงสนามบินเดลี (แวะลงเปลี่ยนเครื่องบิน)

11.00 น. ออกเดินทางสู่ กรุงเทพฯ ประเทศไทย โดยสายการบิน Air India เที่ยวบินที่ AI332  
(บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

16.55 น. เดินทางกลับถึง กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ...พร้อมความประทับใจ...

#### อัตราค่าบริการนี้รวม

- ✓ ค่าตัวเครื่องบิน ไป-กลับ ชั้นประหยัด สำหรับหมู่คณะ โดยสายการบิน Air India ตามที่ระบุในรายการ
- ✓ ค่าภาษีสนามบิน ภาษีน้ำมัน และค่าประกันภัยทุกแห่งของสายการบิน (โดยคิดจากอัตรา ณ วันที่ 14 / 06 / 2567)
- ✓ ค่าระวางน้ำหนักกระเป๋า โหลดใต้ห้องเครื่องบิน 20 กก. จำนวน 1 ใบ และสำหรับหิ้วขึ้นเครื่อง 7 กก. จำนวน 1 ใบ
- ✓ ค่าโรงแรมที่พักระดับมาตรฐาน 4 ดาว (พักห้องละ 2-3 ท่าน) ตามที่ระบุในรายการ
- ✓ ค่าเข้าชมสถานที่ต่าง ๆ ตามที่ระบุในรายการ
- ✓ ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ ตามระดับมาตรฐาน
- ✓ ค่าพาหนะท่องเที่ยวตลอดการเดินทาง
- ✓ ค่าบริการหัวหน้าทัวร์ผู้ชำนาญของทางบริษัทฯ ที่คอยอำนวยความสะดวกแก่ท่านตลอดการเดินทาง
- ✓ ค่าประกันอุบัติเหตุแบบกลุ่ม ระหว่างการเดินทาง วงเงินท่านละ 1,000,000 บาท และค่ารักษาพยาบาล วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท (ตามเงื่อนไขกรมธรรม์) \*\* หากท่านประสงค์ที่จะซื้อประกันเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มความคุ้มครองในส่วนอื่นๆ เพิ่ม กรุณาสอบถามรายละเอียดกับเจ้าหน้าที่ \*\*
- ✓ Welcome Pack "ซองใส่เอกสารเดินทางพร้อมเล่มโปรแกรมทัวร์"

#### อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

- ✗ ค่าธรรมเนียมน้ำมัน หรือภาษีสนามบินที่ทางสายการบินเรียกเก็บเพิ่มเติม หลังจากวันที่ 14 / 06 / 2567
- ✗ ค่าทำหนังสือเดินทางสำหรับหน่วยงานข้าราชการ และบุคคลธรรมดา
- ✗ ค่าทำใบอนุญาตกลับเข้าประเทศของคนต่างชาติ หรือคนต่างด้าว
- ✗ ค่าธรรมเนียมวีซ่าเชงเก้น ท่านละ 6,000.- บาท
- ✗ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวที่ไม่ได้ระบุไว้ในรายการ เช่น ค่ามินิบาร์ในห้องพัก, ค่าโทรศัพท์, ค่าอาหาร, ค่าอาหารหรือเครื่องดื่ม สิ่งพิเศษ, ค่าช้อปปิ้ง, ค่ารักษาพยาบาลกรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว เป็นต้น
- ✗ ค่าระวางน้ำหนักของกระเป๋าเดินทางที่เกินกว่าสายการบินกำหนดไว้
- ✗ ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม (Porter) ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินของท่านด้วยตัวท่านเอง
- ✗ ค่าทิปคนขับรถท้องถิ่น และหัวหน้าทัวร์ ตลอดการเดินทาง ท่านละ 2,000 บาท ชำระพร้อมค่าทัวร์งวดสุดท้าย
- ✗ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 % (กรณีต้องการใบกำกับภาษี)

## การจอง

- ชำระเงินมัดจำ **ท่านละ 40,000 บาท** เมื่อมีการจองทัวร์ โดยโอนเข้าบัญชี ที่นั่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น และ **กรณีเป็น โปรตุกัน, โปรไฟใหม่ หรือราคาพิเศษ จะต้องชำระค่าทัวร์ทั้งหมด ภายใน 24 ชั่วโมง เมื่อมีการจอง** พร้อมแนบสำเนาหนังสือเดินทาง
- ชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือทั้งหมด พร้อมกับค่าทิป **ภายใน 30 วันก่อนการเดินทาง**

## การยกเลิก

- แจ้งยกเลิก **ก่อนการเดินทาง 90 วัน** คืนเงินมัดจำทั้งหมด
- แจ้งยกเลิก **น้อยกว่า 90 วัน ก่อนการเดินทาง** คิดค่าใช้จ่ายตามความเป็นจริง
- แจ้งยกเลิก **น้อยกว่า 60 วัน ก่อนการเดินทาง** คิดค่าใช้จ่าย 50% ของราคาทัวร์
- แจ้งยกเลิก **น้อยกว่า 30 วัน ก่อนการเดินทาง** คิด 100% ของราคาทัวร์
- กรณีถูกปฏิเสธการเข้า-ออกเมือง อันเนื่องจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมายหรือการหลบหนีเข้าเมือง ฯลฯ จะไม่คืนเงินค่าทัวร์ที่ท่านชำระมาแล้วทั้งหมด

## หมายเหตุ

- บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมด กรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ (15 ท่านขึ้นไป) เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัทและผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกัน
- ในกรณีไม่ถึง 15 ท่าน ทางบริษัทฯ ขอเรียกเก็บเพิ่มท่านละ 5,000 บาท เพื่อให้คณะออกเดินทางได้
- กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองไม่อนุญาตให้เดินทางออกหรือกองตรวจคนเข้าเมืองของแต่ละประเทศไม่อนุญาตให้เข้าเมือง รวมทั้งในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) ในการเดินทาง หากท่านถูกปฏิเสธการเดินทางเข้าหรือออกนอกประเทศ เนื่องจากอยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ โดยถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขแล้วเมื่อได้ตัดสินใจจองทัวร์หรือชำระมัดจำ
- กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯ จะทำการเลื่อนการเดินทางของท่านไปยังคณะต่อไป แต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้ อาทิ ค่าธรรมเนียมในการมัดจำตัวเครื่องบิน หรือ ตั๋วรถไฟ หรือตัวเครื่องบินภายในประเทศ (ถ้ามี) และค่าโรงแรมที่ทางบริษัทฯ ได้ชำระไปแล้ว แต่ท่านสามารถหาผู้เดินทางมาแทนได้ โดยสามารถยื่นขอวีซ่า (ถ้ามี) ได้ทันตามกำหนดเวลา ทางบริษัทฯ จะคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มคือค่าวีซ่า และ ค่าเปลี่ยนชื่อตัว และต้องไม่อยู่ในเงื่อนไขของตัวที่ NON-CHANGE NAME & NON-REFUND ตามเงื่อนไขของแต่ละสายการบิน
- หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (**กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด**) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น (หรือจองตัวที่สามารถเลื่อนเวลาและวันเดินทางได้ เพราะจะมีบางกรณีที่สายการบินอาจมีการปรับเปลี่ยนวันเวลาบิน)
- กรณีที่ท่านเป็นมุสลิม หรือแพ้อาหารเนื้อสัตว์บางประเภท ให้ท่านโปรดระบุมาให้ชัดเจน
- กรุณาส่งรายชื่อผู้เดินทาง สำเนาหน้าพาสปอร์ต ให้กับเจ้าหน้าที่หลังจากที่ได้ชำระค่ามัดจำทัวร์ หรือค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ กรณีที่ท่านเดินทางเป็นครอบครัวหลายท่าน กรุณาแจ้งรายชื่อคุณนอนกับเจ้าหน้าที่ให้ทราบ
- กรณีเปลี่ยนชื่อผู้เดินทางจะต้องมีการแจ้งล่วงหน้าก่อนออกเดินทางตามข้อตกลง มิฉะนั้นถ้าแจ้งหลังจากเจ้าหน้าที่ออกเอกสารทุกอย่างเรียบร้อยแล้ว จะต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในส่วนนี้
- หลังจากที่ท่านได้ชำระค่ามัดจำ และค่าทัวร์ส่วนที่เหลือเรียบร้อยแล้ว ภายใน **3-7 วัน** ก่อนการเดินทาง ทางบริษัทฯ จะจัดส่งใบนัดหมายเตรียมตัวการเดินทางให้ท่าน
- PASSPORT** ต้องมีอายุการใช้ไม่น้อยกว่า **6 เดือน** ก่อนหมดอายุ นับจากวันเดินทาง ไป-กลับ
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมรายการท่องเที่ยว โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโรงแรมตามความเหมาะสม
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบจากกรณีที่เกิดเหตุจำเป็น การล่าช้าของสายการบิน, การนัดหยุดงาน, การก่อจลาจล อุบัติเหตุ, ภัยธรรมชาติต่าง ๆ ฯลฯ ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ**
- เมื่อท่านทำการซื้อโปรแกรมทัวร์ บริษัทฯ จะถือว่าท่านรับทราบและยอมรับเงื่อนไขของหมายเหตุทุกข้อแล้ว
- โปรแกรมและรายละเอียดของการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาวะอากาศ และเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ โดยทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ร่วมเดินทางเป็นสำคัญ



- ลูกค้ำที่เดินทาง 3 ท่าน อาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม (พักเดี่ยว) ขึ้นอยู่กับมาตรฐานโรงแรม ส่วนห้อง TRPLE 3 เตียง จะไม่มีในบางประเทศ ยกเว้น เด็ก Infant-12 ปี  
(เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single Room), ห้องคู่ (Twin Room/Double Room) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักอาจจะไม่ติดกัน และบางโรงแรมอาจไม่มีห้องพักแบบ 3 เตียง)
- ทางบริษัทไม่มีนโยบายในการจัดคูนอนให้แก่ลูกค้ำที่ไม่รู้จักกัน กรณีที่ท่านเดินทาง 1 ท่าน จะต้องจ่ายค่าพักเดี่ยวเพิ่ม ตามราคาที่ระบุไว้ในรายการทัวร์เท่านั้น

### ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

- ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน, ค่าตัวเครื่องบิน หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกันจากการยกเลิกของท่านอันมีผลต่อท่านอื่นๆ ในคณะ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายประมาณ 5,000-30,000 บาทแล้วแต่กรณี
- ราคาทัวร์ดังกล่าวเป็นตัวกรุป ไม่สามารถเลื่อนวันเดินทางได้ จะต้องเดินทางไป-กลับตามวันเดินทางที่ระบุเท่านั้น และไม่สามารถระบุที่นั่ง หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ท่านไม่สามารถเดินทางได้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง และรอ Refund (ถ้า refund ได้) จากสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3 – 6 เดือนเป็นอย่างน้อย
- ที่นั่ง Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่จะนั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กก.) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับเจ้าหน้าที่เช็คอินของสายการบินในขณะที่เช็คอินเท่านั้น **\*\*บางสายการบินอาจมีค่าใช้จ่ายสำหรับที่นั่ง Long leg \*\***
- เนื่องจากตัวเครื่องบินของคณะเป็นตัวกรุประบบ Random ไม่สามารถเลือกที่นั่งได้ ที่นั่งอาจจะไม่ได้นั่งติดกัน และไม่สามารถเลือกช่วงที่นั่งบนเครื่องบินได้ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของสายการบิน

### ข้อแนะนำก่อนการเดินทาง

- หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้ำอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น (หรือจองตัวที่สามารถเลื่อนเวลาและวันเดินทางได้ เพราะจะมีบางกรณีที่สายการบินอาจมีการปรับเปลี่ยนวันเวลาบิน)
- กรณีที่ท่านเป็นอิสลาม หรือแพ้อาหารเนื้อสัตว์บางประเภท ให้ท่านโปรดระบุมาให้ชัดเจน

\*\*\*\*\*

## เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่าเชงเก้น

ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาวีซ่า 15 - 30 วันทำการ

ผู้สมัครต้องเดินทางมาแสดงตัว และสแกนลายนิ้วมือ ตามวันเวลานัดหมายยื่นวีซ่า  
โปรดดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดเงื่อนไข  
รวมถึงเอกสารที่ใช้สำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าอยู่เป็นประจำ



### 1. หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน (Passport) เล่มจริง และ สำเนา 2 ชุด

- มีอายุไม่น้อยกว่า 6 เดือน ก่อนวันหมดอายุ โดยนับจากวันที่เดินทางกลับมาถึงประเทศไทย
- มีจำนวนหน้าคงเหลือ ไม่น้อยกว่า 3 หน้า เพื่อให้ทางสถานทูตประทับหน้าวีซ่า

หมายเหตุ: หากหนังสือเดินทางเล่มเก่าของท่าน เคยได้รับวีซ่าเชงเก้น, สหราชอาณาจักร, อเมริกา และแคนาดา กรุณาถ่ายสำเนาหน้าพาสปอร์ตหนังสือเดินทางเล่มเก่า และสำเนาหน้าวีซ่าที่เคยได้รับ จัดส่งให้กับทางบริษัทฯ

### 2. รูปถ่าย จำนวน 2 ใบ (Photo)

ถ่ายภาพสี ใบหน้ามองตรง ฉากหลังสีขาว (ขนาด 1.5 x 2 นิ้ว หรือ 3.5 x 4.5 เซนติเมตร)

รูปถ่ายมีอายุไม่เกิน 6 เดือน ห้ามตกแต่งรูป, ห้ามสวมแว่นตา, ห้ามใส่เครื่องประดับ, ห้ามใส่คอนแทคเลนส์, ห้ามเห็นฟันโดยเด็ดขาด รูปถ่ายต้องเปิดให้เห็นหน้าผาก และเห็นใบหูชัดเจน โดยต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น (ใบหน้าใหญ่ ชัดเจน 70-80 % ของขนาดภาพ)

ห้ามขีดเขียน แม็ก หรือใช้คลิปคาดหนีบกระดาษ โดยเด็ดขาด  
ซึ่งอาจส่งผลให้รูปถ่ายชำรุด และไม่สามารถใช้งานได้

**รูปถ่ายมาตรฐาน**

ขนาดรูปด้านสูง 45 ม.ล.

ขนาดรูปด้านกว้าง 35 ม.ล.

ขนาดหน้า 32-36 ม.ล.

ขนาดรูปถ่ายวีซ่าไปอเมริกา

ขนาดรูปถ่ายวีซ่าไปอเมริกา

### 3. เอกสารส่วนตัว (Personal evidence) ถ่ายสำเนาอย่างละ 1 ชุด

#### พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาบัตรข้าราชการ
- สำเนาสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปี)
- สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า / สำเนาใบมรณบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (จำเป็น หากเคยมีการเปลี่ยนแปลง)

#### • กรณีผู้เดินทางอายุต่ำกว่า 18 ปี (บิดาและมารดา เดินทางไปด้วย)

จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน (ของบิดาและมารดา ที่มีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย)
- สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า / สำเนาใบมรณบัตร (ของบิดาและมารดา ที่มีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย)

#### • กรณีผู้เดินทางอายุต่ำกว่า 18 ปี (บิดาและมารดา ไม่ได้เดินทางด้วย)

จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน (ของบิดาและมารดา ที่มีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย)
- สำเนาหนังสือเดินทางของบิดาและมารดา
- สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า / สำเนาใบมรณบัตร (ของบิดาและมารดา ที่มีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย)

#### ▪ หนังสือให้ความยินยอม / ยินยอมให้บุตรเดินทาง (Letter of Consent)

จากบิดาและมารดา ผู้มีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย (ฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ)

- กรณีที่เดินทางไปกับบิดาเพียงผู้เดียว จะต้องหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดา
- กรณีที่เดินทางกับมารดาเพียงผู้เดียว จะต้องหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากบิดา
- กรณีที่เดินทางกับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่บิดา - มารดา จะต้องหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางกับบุคคลที่สาม พร้อมกับยินยอมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางให้กับบุตรที่เดินทาง
- หนังสือยินยอมให้บุตรเดินทาง สามารถขอได้ที่สำนักงานเขต/อำเภอ ที่ท่านอาศัยอยู่ โดยมีนายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขต ลงนามและประทับตรารับรองอย่างถูกต้องตามกฎหมาย จากนั้นนำส่งให้กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ รับรองนิติกรณ์ให้เรียบร้อย ก่อนนำส่งบริษัททัวร์
- *กรณีบิดา-มารดาหย่าร้างกัน จะต้องแนบสำเนาทะเบียนหย่า ที่มีการระบุชื่อผู้มีอำนาจปกครองบุตรอย่างชัดเจน*



ในวันนัดหมายแสดงตัวยื่นคำร้องขอวีซ่า บิดาและมารดา ผู้มีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย  
จำเป็นต้องไปแสดงตัว พร้อมกับบุตร / ธิดา (ผู้เดินทาง) และเซ็นเอกสารต่อหน้าเจ้าหน้าที่

#### 4. หลักฐานการงาน / หนังสือรับรองการทำงาน (Proof of Work)

4.1 กรณีเป็นพนักงานทั่วไป ทั้งภาครัฐและเอกชน ใช้หนังสือรับรองการทำงาน ฉบับจริง จากหน่วยงานที่ทำงานปัจจุบัน ระบุตำแหน่งงาน, เงินเดือนที่ได้รับ, วัน เดือน ปี ที่เริ่มทำงาน, และช่วงเวลาที่ยังทำงานไปเที่ยว (ควรครอบคลุมตามโปรแกรมการเดินทาง) *โดยไม่ต้องระบุชื่อประเทศ ให้ใช้เป็น Travel, Vacation, Europe พร้อมประทับตราบริษัท และลงนามผู้มีอำนาจอย่างชัดเจน*

*(เอกสารมีอายุไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำเป็นต้องเป็นภาษาอังกฤษ สะกดชื่อ-สกุล ตรงตามหนังสือเดินทางเท่านั้น)*

#### 4.2 กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ

ใช้สำเนาใบทะเบียนการค้า (พค.0403) หรือสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD) ที่ระบุชื่อผู้เดินทางอยู่ด้วย

*(คัดสำเนาเอกสารไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นคำร้องขอวีซ่า พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ)*

#### 4.3 กรณีที่เป็นนักเรียน/นักศึกษา

ใช้หนังสือรับรองการศึกษา ฉบับจริง จากสถานศึกษาเท่านั้น

สถานทูตไม่รับพิจารณาบัตรนักเรียน, ใบประกาศนียบัตร และใบรับรองผลการเรียน

*(เอกสารมีอายุไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำเป็นต้องเป็นภาษาอังกฤษ สะกดชื่อ-สกุล ตรงตามหนังสือเดินทางเท่านั้น)*

#### 4.4 กรณีที่เป็นแม่บ้าน

ใช้สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาใบมรณบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต), หลักฐานการเงินของตนเองหรือสามี ในกรณีที่ ไม่ได้เดินทางร่วมกับสามี จำเป็นต้องมีจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายจากสามี (Sponsor Letter) ระบุชื่อ-สกุล ของสามีและบุตร ที่มีความสัมพันธ์ร่วมกัน

*(ผู้สมัครจำเป็นต้องเขียนจดหมายชี้แจง บรรยายเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)*

#### 4.5 กรณีกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน เช่น อาชีพอิสระ (Freelance), ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ ฯลฯ

จำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเองเป็นภาษาอังกฤษ ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารประกอบการพิจารณา เช่น รูปถ่าย, สัญญาเช่า, สัญญาซื้อขาย, ใบเสร็จรับเงิน, โฉนดที่ดิน, หลักฐานอ้างอิงอื่น

*(หลักฐานที่แนบประกอบการพิจารณาทั้งหมด จำเป็นต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษ)*

#### 5. หลักฐานการเงิน (Financial evidence)

## Bank Certificate & Bank Statement

### บัญชีออมทรัพย์ / สะสมทรัพย์ (Saving Account)

จำเป็นต้องขอเอกสารจากธนาคาร สกัด ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ

ตรงกับหนังสือเดินทางเล่มปัจจุบันที่ใช้ยื่นวีซ่า

และลงนามเจ้าหน้าที่ธนาคาร พร้อมประทับตราสำคัญจากธนาคาร เท่านั้น !!!!!

ควรแสดงบัญชีที่ท่านได้รับเงินเดือน หรือ บัญชีมีการเคลื่อนไหวสม่ำเสมอ

(สถานเอกอัครราชทูต ไม่รับพิจารณาบัญชีที่ยกยอดใหญ่ และบัญชีที่ไม่ค่อยมีการเคลื่อนไหว)

#### 5.1 กรณีออกค่าใช้จ่ายเอง จำเป็นต้องใช้เอกสาร ดังต่อไปนี้

5.1.1 Bank Certificate หนังสือรับรองฐานะการเงินจากธนาคาร ระบุสกุลเงิน EUR

5.1.2 Bank Statement รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 3-6 เดือน จากธนาคาร

(1 ชุด / ผู้สมัคร 1 ท่าน)

กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า-ออก สม่ำเสมอ และมียอดเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอ ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา

#### 5.2 กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง มีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย

\*\*\*สำหรับผู้ที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป จำเป็นต้องแสดงเอกสารทางการเงินของตนเองด้วย ถึงแม้จะมีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ก็ตาม\*\*\*

5.2.1 Bank Guarantee หนังสือรับรองฐานะทางการเงินจากธนาคาร เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่าย

ให้กับบุคคลอื่น (ระบุชื่อเจ้าของบัญชีผู้ให้การสนับสนุนและผู้สมัคร เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับหนังสือเดินทางเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทาง)

5.2.2 Bank Statement รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 3-6 เดือน ของผู้ให้การสนับสนุน (1 ชุด /

ผู้สมัคร 1 ท่าน)

กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า-ออก สม่ำเสมอ และมียอดเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอ ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา

5.2.3 Sponsor Letter ผู้ให้การสนับสนุน จำเป็นต้องเขียนจดหมายชี้แจงความสัมพันธ์ระหว่างกันเป็น

ภาษาอังกฤษ พร้อมระบุวัตถุประสงค์ในการสนับสนุน และวันเดินทางที่ไปท่องเที่ยวตามโปรแกรมทัวร์ (โปรดติดต่อบริษัท เพื่อขอตัวอย่าง)

หมายเหตุ: สำหรับบางประเทศ อาทิ อิตาลี สาธารณรัฐเช็ก ฯลฯ

ผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ผู้เดินทางได้ จะต้องเป็น บิดา, มารดา, พี่-น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือสามีภรรยา (จดทะเบียนสมรส) เท่านั้น !! ระบุ ชื่อ-สกุล ลงในจดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษ และสกัดชื่อ - นามสกุล ให้ตรงกับหนังสือเดินทางที่ใช้เดินทาง

ขอความร่วมมือผู้สมัคร ห้ามดำเนินการจัดเตรียมหรือขอเอกสาร  
จากธนาคาร และหน่วยงานที่ทำงาน  
จนกว่าจะทราบกำหนดการนัดหมายยื่นวีซ่าจากบริษัทฯ  
เนื่องจากเอกสารบางอย่างมีอายุเพียง 7 - 15 วันทำการ (นับย้อนจากวันที่ท่านแสดงตัวยื่นวีซ่า)  
อาจส่งผลให้เอกสารที่ท่านจัดเตรียมไว้นั้น ไม่สามารถใช้ยื่นคำร้องขอวีซ่าได้

6. โปรดตรวจสอบเอกสาร และ แบบฟอร์มกรอกข้อมูลส่วนตัว สำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าเชิงแก่น

**เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่า** กรุณากรอกแบบฟอร์มสำหรับยื่นวีซ่าให้ตรงกับข้อมูลความเป็นจริง

เนื่องจากบริษัทฯ ต้องนำส่งข้อมูลให้กับทางสถานทูตพิจารณา เพื่ออนุมัติคำร้องขอวีซ่า และทางบริษัทฯ

ไม่สามารถกรอกประวัติ / ข้อมูลส่วนตัวแทนผู้สมัครได้ หากสถานทูตตรวจพบว่าข้อมูลของท่านเป็นเท็จ / ข้อมูลไม่ถูกต้องกับความเป็นจริง ท่านอาจถูกปฏิเสธวีซ่า หรืออาจส่งผลให้ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาเอกสารล่าช้ามากยิ่งขึ้น

**เมื่อท่านชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว** กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มให้เรียบร้อย และจัดส่งให้กับบริษัททันที หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า และบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

**การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม** อาจจะถูกจับมีให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชิงแก่นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ท่านได้ชำระไปแล้วทุกกรณี

**หากถูกปฏิเสธวีซ่า และมีความประสงค์ที่จะยื่นคำร้องขอวีซ่าใหม่** ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

บางกรณี สถานทูตอาจมีการโทรหาหรือสัมภาษณ์ผู้สมัครบางท่าน ทางบริษัทขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามที่สถานทูตนัดหมาย (โปรดแต่งกายสุภาพ) ทั้งนี้บริษัทจะส่งเจ้าหน้าที่เพื่อไปอำนวยความสะดวกแก่ท่าน ตลอดทั้งช่วยประสานงานกับทางการสถานทูต และหากสถานทูตมีความประสงค์ขอเอกสารเพิ่มเติมจากทางบริษัท ขอความร่วมมือให้ท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับทางบริษัท เพื่อนำส่งสถานทูตเช่นกัน

บางกรณี ในช่วงเวลาการพิจารณาคำร้องขอวีซ่า 15 วันทำการ สถานกงสุล / สถานทูต จะโทรศัพท์สอบถามข้อมูล หรือขอเอกสารเพิ่มเติมจากผู้สมัครวีซ่าโดยตรง **กรุณารับเบอร์โทรศัพท์ที่ท่านอาจจะไม่รู้จักร** เพราะหากขาดการติดต่อ อาจส่งผลให้สถานทูตเพิกถอนการพิจารณาวีซ่าของท่าน และอาจถูกปฏิเสธคำร้องขอวีซ่า

ในช่วง **หลังจากที่ท่านยื่นคำร้องขอวีซ่าแล้วนั้น** ทางบริษัทขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามที่สถานทูตนัดหมาย (โปรดแต่งกายสุภาพ) ทั้งนี้บริษัทจะส่งเจ้าหน้าที่เพื่อไปอำนวยความสะดวกแก่ท่าน ตลอดทั้งช่วยประสานงานกับทางการสถานทูต และหากสถานทูตมีความประสงค์ขอเอกสารเพิ่มเติมจากทางบริษัท ขอความร่วมมือให้ท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับทางบริษัท เพื่อนำส่งสถานทูตเช่นกัน

**กรณียกเลิกการเดินทาง** ภายหลังจากได้รับวีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ นำเรียนสถานทูตเพื่อพิจารณาต่อวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ



เอกสารทุกฉบับที่ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่า  
ต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น !!  
พร้อมแนบคู่กับสำเนาฉบับภาษาไทย (โดยไม่จำเป็นต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)  
**เพื่อความสะดวกในการยื่นวีซ่า กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้สมบูรณ์**

Checklist for Visa Application

(เช็คลิสต์สำหรับตรวจเอกสาร)

กรณารับรู้ ชื่อ รหัส รายการทัวร์ และวันที่เดินทาง

พร้อมกรอกข้อมูล ก่อนนำเอกสารส่งบริษัทฯ

โปรแกรมทัวร์ : ..... วันที่เดินทาง : .....

ชื่อ-สกุล ผู้สมัครวีซ่า (ENG) : ..... บริษัทที่จองทัวร์ : .....

| เอกสารประกอบการขอสมัครวีซ่า<br>สำหรับนำเสนอบริษัททัวร์   | ฉบับจริง<br>(ชุด) | สำเนา<br>(ชุด) | หมายเหตุ<br>อื่น ๆ |
|--|-------------------|----------------|--------------------|
| Passport (หนังสือเดินทาง เล่มปัจจุบัน)   |                   |                |                    |
| Passport (หนังสือเดินทาง เล่มเก่า) <b>ถ้ามี โปรดระบุจำนวน .....<br/>เล่ม</b>   |                   |                |                    |
| Photo (รูปถ่าย)  |                   |                |                    |
| Certificate of Employment (หนังสือรับรองสถานะการทำงาน)   |                   |                |                    |
| Certificate of Study (หนังสือรับรองสถานะการศึกษา)  |                   |                |                    |
| Bank Certificate (หนังสือรับรองฐานะทางการเงิน จากธนาคาร)   |                   |                |                    |
| Bank Statement (รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน จากธนาคาร)   |                   |                |                    |
| Visa Application (ใบสมัครวีซ่า เช่นชื่อเหมือนหนังสือเดินทาง)   |                   |                |                    |
| เอกสารส่วนตัว<br>- สำเนา ใบสูติบัตร (กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)<br>- สำเนา ทะเบียนบ้าน<br>- สำเนา ทะเบียนสมรส<br>- สำเนา ทะเบียนหย่า<br>- สำเนา ใบเปลี่ยนชื่อตัว<br>- สำเนา ใบเปลี่ยนนามสกุล<br>- สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน<br>- สำเนา บัตรข้าราชการ |                   |                |                    |

Date วัน/เดือน/ปี ที่จัดส่ง: ..... Application's Signature เช่นชื่อเหมือนหนังสือเดินทาง: .....

หมายเหตุ: โปรดตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนลงนาม และนำเอกสารส่งให้กับบริษัททัวร์ ตามลำดับ  
ทั้งนี้ บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจรับเอกสาร โดยอ้างอิงจากใบ Checklist ที่ผู้สมัครจัดส่งมาเท่านั้น

แบบฟอร์มกรอกข้อมูลส่วนตัว ยื่นคำร้องขอสมัครวีซ่าเชงเก้น

โปรดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน (กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)

- ชื่อ - นามสกุล ปัจจุบัน ตรงกับหนังสือเดินทาง (ภาษาอังกฤษ) .....
- ชื่อ - สกุลเดิม ตอนเกิด (ภาษาอังกฤษ) .....
- เพศ  ชาย  หญิง
- ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ) .....  
..... รหัสไปรษณีย์ ..... อีเมล .....
- ที่อยู่ปัจจุบัน กรณีไม่ตรงกับสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ) .....  
..... รหัสไปรษณีย์ ..... อีเมล .....
- โทรศัพท์มือถือ (โปรดระบุ) ..... โทรศัพท์บ้าน (ถ้ามี) .....
- อาชีพปัจจุบัน .....  
ตำแหน่งงาน (ตรงกับที่ระบุในหนังสือรับรองการงาน) .....
- ชื่อสถานที่ทำงาน ธุรกิจ ร้านค้า โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย (โปรดระบุอย่างชัดเจน) .....  
..... ที่อยู่ทำงาน / สถานศึกษา .....  
..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ที่ทำงาน / สถานศึกษา ..... อีเมล .....
- รายได้ต่อเดือน ..... บาท
- สถานภาพ  โสด  สมรส (ตามกฎหมาย)  อยู่กินฉันสามี (ไม่ได้จดทะเบียน)  หย่าร้าง  หม้าย
- ชื่อ-สกุลคู่สมรส (ถ้ามี) ..... วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด .....
- ชื่อ-สกุลของบิดา ..... วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด .....
- ชื่อ-สกุลของมารดา ..... วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด .....
- ท่านมี หนังสือเดินทาง เล่มเก่าหรือไม่ (ถ้ามี) โปรดระบุ  
14.1 เลขหนังสือเดินทาง ..... วันที่ออก ..... วันที่หมดอายุ ..... ยังคงอยู่/สูญหาย .....
- 14.2 เลขหนังสือเดินทาง ..... วันที่ออก ..... วันที่หมดอายุ ..... ยังคงอยู่/สูญหาย .....
- บุคคลที่เดินทางไปท่องเที่ยวด้วยในทวีป และความสัมพันธ์ โปรดระบุ  
15.1 ชื่อ-สกุล ..... เลขหนังสือเดินทาง ..... ความสัมพันธ์ .....
- 15.2 ชื่อ-สกุล ..... เลขหนังสือเดินทาง ..... ความสัมพันธ์ .....
- ท่านเคย ถูกปฏิเสธวีซ่า หรือไม่ (JAPAN / AMERICA / CANADA / SCHENGEN / AUSTRALIA และอื่น ๆ)  
โปรดระบุ  
16.1 วีซ่าของประเทศที่เคยถูกปฏิเสธ ..... วัน/เดือนปี ที่ถูกปฏิเสธ .....  
เหตุผลที่ถูกปฏิเสธ .....
- ท่านเคย ถูกปฏิเสธวีซ่า หรือไม่อนุญาตให้เดินทางเข้าประเทศใดบ้าง โปรดระบุ  
17.1 ประเทศที่ถูกปฏิเสธ / ไม่อนุญาตให้เดินทางเข้า ..... วัน/เดือนปี ที่ถูกปฏิเสธ .....  
เหตุผลที่ถูกปฏิเสธ .....
- ท่าน เคยได้รับวีซ่า Schengen ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา หรือไม่ (โปรดระบุรหัสประเทศและเลขวีซ่า)  
 ไม่เคย  
 เคย ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
- ท่านเคยพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่า Schengen ก่อนหน้านี้

ไม่เคย  เคย (กรุณาระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ หากทราบ).....

20. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้สมัคร

ตัวผู้ขอวีซ่าเอง

มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ (บิดา-มารดา/ญาติ/บริษัท/องค์กร)

เงินสด

กรุณาระบุชื่อ .....

บัตรเครดิต

ความสัมพันธ์ .....

เช็คเดินทาง

**หมายเหตุ: หากจัดส่งเอกสารให้บริษัทล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่าจากทางสถานทูต กรณีวีซ่าของท่านไม่ได้รับการอนุมัติทันตามกำหนดวันเดินทาง บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อกรณี**

เมื่อท่านได้ลองทำการจองโปรแกรมทัวร์ และชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว

- กรุณาจัดส่งสำเนาหนังสือเดินทาง และแบบฟอร์มใบกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่า พร้อมจัดส่งให้กับบริษัททันที !! หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทขอสงวนสิทธิ์ ไม่รับผิดชอบต่อกรณี
- กรุณากรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจน โดยข้อมูลที่ท่านกรอกต้องตรงกับเอกสารที่จะใช้ยื่นสถานทูต เนื่องจากข้อมูลทั้งหมด บริษัทต้องดำเนินการนำส่งสถานทูตผ่านระบบออนไลน์ หากนำส่งข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง อาจส่งผลกระทบต่อผลการพิจารณาวีซ่า
- หากหน่วยงานยังไม่สามารถออกหนังสือรับรองการทำงานฉบับจริงได้ กรุณากรอกข้อมูลการทำงานของท่านให้ชัดเจน (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ) ได้แก่ ชื่อบริษัท, ตำแหน่งงาน, ลักษณะงาน, เงินเดือนที่ได้รับ และวันเดือนปีที่เริ่มงาน

เมื่อท่านได้รับยืนยันการเดินทาง/ใบนัดหมายสำหรับยื่นวีซ่า จากเจ้าหน้าที่ของบริษัท

- กรุณาจัดส่งหนังสือเดินทาง (Passport) และเอกสารฉบับจริงสำหรับยื่นวีซ่าให้กับบริษัท ตามกำหนดการที่บริษัทกำหนด
- ท่านจำเป็นต้องนำส่ง สำเนาหนังสือเดินทางเล่มเก่า เพื่อให้สถานทูตดูประวัติการเดินทางในช่วงที่ผ่านมา

**หมายเหตุ: การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลยพินิจของทางสถานทูต บริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใด ๆ ทั้งสิ้น บริษัทเป็นเพียงตัวกลางที่คอยให้บริการ ประสานงาน และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สมัครเท่านั้น**